

Personnalisation de votre agenda & prise de rendez-vous en ligne

The image displays three overlapping screenshots of the Solocal PagesJaunes interface:

- Top Left:** Service profile for "Les Perles de Lou" with a location map and a "Prendre RDV" button.
- Top Right:** "Prendre RDV en ligne" modal showing a calendar for the week of February 20-22, 2022. The calendar shows available slots for various times (10H00, 10H30, 11H00, 11H30) on different days.
- Bottom Center:** "Ajouter / Modifier une prestation" modal with a table of service options.

NOM	NOM SUR INTERNET	COULEUR	DURÉE (MIN)
RDV 15 min	Consultation	[Light Blue]	
RDV 30 min	RDV 30 min	[Light Green]	
RDV 45 min	RDV 45 min	[Light Orange]	
RDV 60 min	RDV 60 min	[Light Purple]	
RDV 90 min	RDV 90 min	[Light Yellow]	

Buttons: "Ajouter une prestation", "Changer l'ordre des prestations"



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

Sommaire

Présentation

1. Connexion à l'outil de gestion de l'agenda

2. Paramétrage affichage de votre agenda

2.1 - Ouvrir votre agenda

2.2 - Paramétrage de votre agenda

3. Paramétrage des créneaux horaires reservables

3.1 - Votre capacité d'accueil

3.2 - Vos disponibilités en ligne

3.3 - Vos créneaux et jours indisponibles

4. Paramétrage des types de RDV

4.1 - Visualiser les rendez-vous déjà pré-paramétré

4.2 - Renommer les motifs de rendez-vous

4.3 - Modifier la durée de chaque RDV

4.4 - Supprimer un rendez-vous

4.5 - Ajouter un rendez-vous supplémentaire

5. Activer la prise de rendez-vous en ligne

5.1 - Activer votre solution de prise de rendez-vous en ligne

5.2 - Ajout du bouton prise de rendez-vous sur votre site

C'est prêt ! Communiquez auprès de vos clients

Foire aux questions



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires réservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ



A ce stade, vous avez déjà créé votre compte Solocal Manager et activé la prise de rendez-vous en ligne sur Solocal Manager.

Nous vous recommandons de personnaliser votre agenda rapidement avant sa mise en ligne automatique au bout de 24h.

C'est simple et rapide !

Avant de démarrer, vous devez :

- Vous munir OBLIGATOIREMENT d'un ordinateur connecté à Internet
- Préparer le type de rendez-vous que vous souhaitez proposer, ainsi que leur durée
- Libérer en moyenne 1h pour personnaliser votre agenda en ligne et prise de rendez-vous en ligne
- Lire ce guide qui vous guidera pas à pas



Présentation

- 1 Connexion à votre outil agenda
- 2 Paramétrage affichage de votre agenda
- 3 Paramétrage des créneaux horaires reservables
- 4 Paramétrage des types de RDV
- 5 Activer la prise de rendez-vous en ligne
- C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients
- FAQ

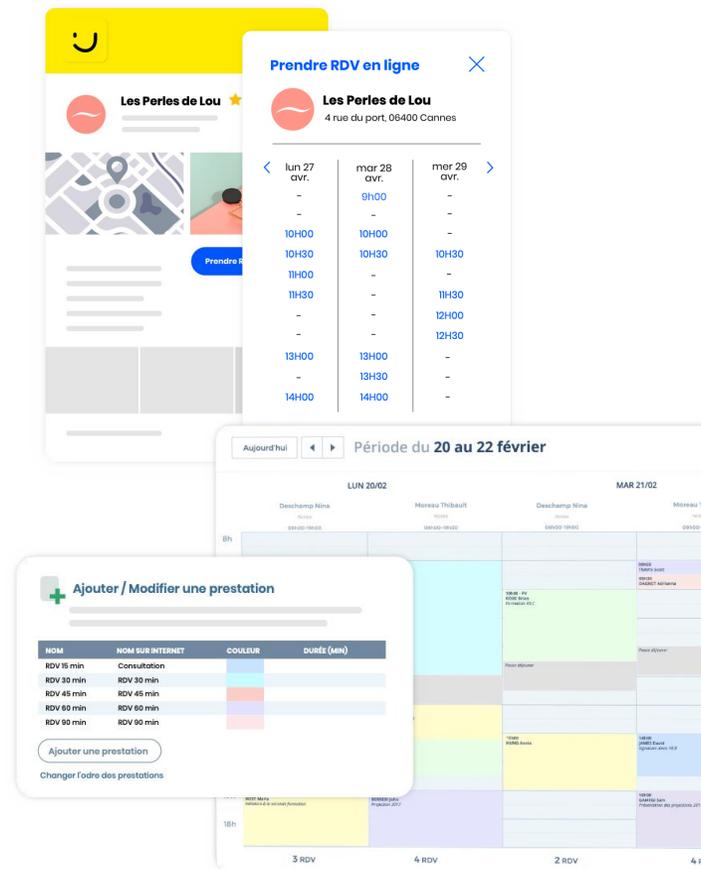
La prise de rendez-vous en ligne PagesJaunes, c'est quoi ?

C'est un service proposé par Solocal, GRATUIT jusqu'au 28 février pour vous aider à relancer votre activité pendant cette période exceptionnelle.

La prise de rendez-vous en ligne va vous permettre de gérer le flux de visiteurs dans votre établissement et vous aider à la réouverture de votre activité.

Avec notre solution, vous bénéficiez de :

- un agenda pour gérer vos RDV en ligne (et par téléphone), pré-paramétré, facile à prendre en main et activable en un clic,
- un parcours de prise de RDV en ligne mis en avant sur les listes réponses et votre fiche détaillée PagesJaunes pour que les internautes prennent rendez-vous dans votre boutique.





Vous êtes concernés par notre service si :

- Vous êtes un commerce non alimentaire, fermé à l'annonce du confinement et vous souhaitez rouvrir votre établissement dans le respect des gestes barrières
- Vous souhaitez préparer la reprise de votre activité post-confinement



Présentation

- 1 Connexion à votre outil agenda
 - 2 Paramétrage affichage de votre agenda
 - 3 Paramétrage des créneaux horaires reservables
 - 4 Paramétrage des types de RDV
 - 5 Activer la prise de rendez-vous en ligne
- C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients
- FAQ

Concrètement, ça marche comment ?





Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

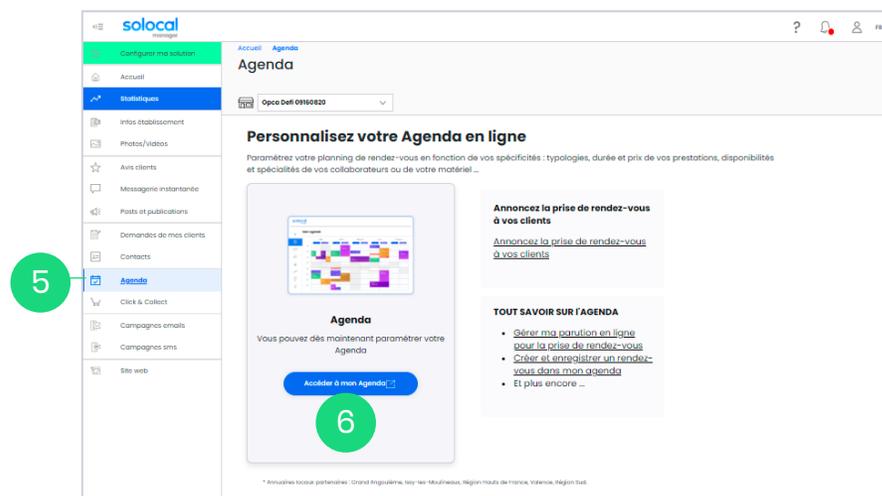
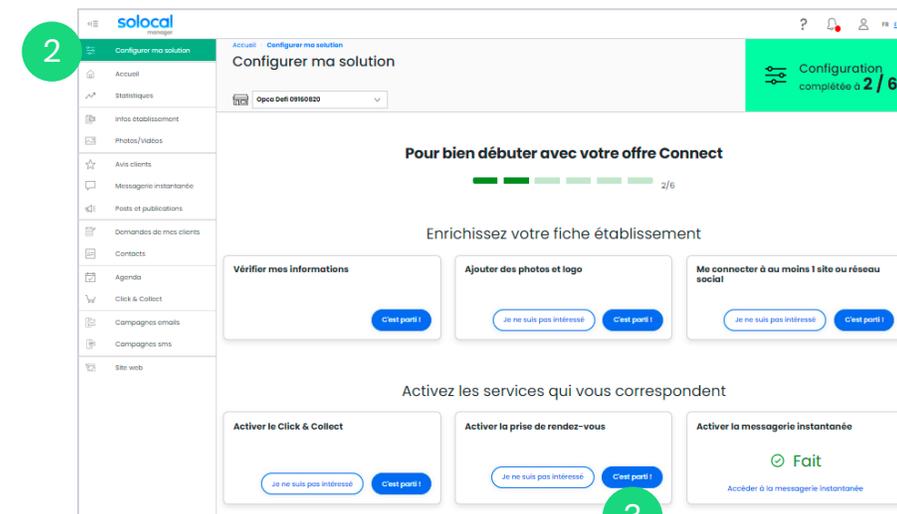
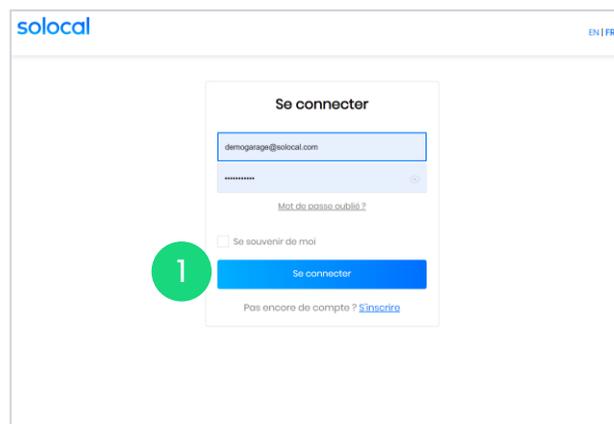
1. Comment accéder à son agenda en ligne ?

Connectez-vous à votre compte Solocal Manager depuis l'adresse suivante :

<https://cas.solocalgroup.com/connexion/login>

- 1 Rentrez votre login et mot de passe puis cliquez sur « Se connecter ».
- 2 Dans la barre de menu à gauche, cliquez sur « Configurer ma solution ».
- 3 Dans le bloc « Activer la prise de rendez-vous », cliquez sur le bouton « C'est parti ».
- 4 L'activation s'affiche comme « Fait ».
- 5 Dans la barre de menu à gauche, cliquez sur « Agenda ».
- 6 Enfin appuyez sur le bouton « Accéder à mon agenda ».

Voilà, il ne vous reste plus qu'à paramétrer votre agenda et prise de rendez-vous en ligne pour bénéficier de ce service !





Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

Personnalisation de votre service agenda et de la prise de rendez-vous en ligne

Aujourd'hui
←
→
Période du 20 au 22 février

LUN 20/02		MAR 21/02		MER 22/02	
Deschamp Nina	Moreau Thibault	Deschamp Nina	Moreau Thibault	Deschamp Nina	Moreau Thibault
10h00-11h00	10h00-11h00	10h00-11h00	10h00-11h00	10h00-11h00	10h00-11h00
11h00-12h00	11h00-12h00	11h00-12h00	11h00-12h00	11h00-12h00	11h00-12h00
13h00-14h00	13h00-14h00	13h00-14h00	13h00-14h00	13h00-14h00	13h00-14h00
15h00-16h00	15h00-16h00	15h00-16h00	15h00-16h00	15h00-16h00	15h00-16h00
17h00-18h00	17h00-18h00	17h00-18h00	17h00-18h00	17h00-18h00	17h00-18h00
19h00-20h00	19h00-20h00	19h00-20h00	19h00-20h00	19h00-20h00	19h00-20h00
20h00-21h00	20h00-21h00	20h00-21h00	20h00-21h00	20h00-21h00	20h00-21h00
21h00-22h00	21h00-22h00	21h00-22h00	21h00-22h00	21h00-22h00	21h00-22h00
22h00-23h00	22h00-23h00	22h00-23h00	22h00-23h00	22h00-23h00	22h00-23h00
23h00-24h00	23h00-24h00	23h00-24h00	23h00-24h00	23h00-24h00	23h00-24h00
24h00-25h00	24h00-25h00	24h00-25h00	24h00-25h00	24h00-25h00	24h00-25h00
25h00-26h00	25h00-26h00	25h00-26h00	25h00-26h00	25h00-26h00	25h00-26h00
26h00-27h00	26h00-27h00	26h00-27h00	26h00-27h00	26h00-27h00	26h00-27h00
27h00-28h00	27h00-28h00	27h00-28h00	27h00-28h00	27h00-28h00	27h00-28h00
28h00-29h00	28h00-29h00	28h00-29h00	28h00-29h00	28h00-29h00	28h00-29h00
29h00-30h00	29h00-30h00	29h00-30h00	29h00-30h00	29h00-30h00	29h00-30h00
30h00-31h00	30h00-31h00	30h00-31h00	30h00-31h00	30h00-31h00	30h00-31h00
31h00-32h00	31h00-32h00	31h00-32h00	31h00-32h00	31h00-32h00	31h00-32h00
32h00-33h00	32h00-33h00	32h00-33h00	32h00-33h00	32h00-33h00	32h00-33h00
33h00-34h00	33h00-34h00	33h00-34h00	33h00-34h00	33h00-34h00	33h00-34h00
34h00-35h00	34h00-35h00	34h00-35h00	34h00-35h00	34h00-35h00	34h00-35h00
35h00-36h00	35h00-36h00	35h00-36h00	35h00-36h00	35h00-36h00	35h00-36h00
36h00-37h00	36h00-37h00	36h00-37h00	36h00-37h00	36h00-37h00	36h00-37h00
37h00-38h00	37h00-38h00	37h00-38h00	37h00-38h00	37h00-38h00	37h00-38h00
38h00-39h00	38h00-39h00	38h00-39h00	38h00-39h00	38h00-39h00	38h00-39h00
39h00-40h00	39h00-40h00	39h00-40h00	39h00-40h00	39h00-40h00	39h00-40h00
40h00-41h00	40h00-41h00	40h00-41h00	40h00-41h00	40h00-41h00	40h00-41h00
41h00-42h00	41h00-42h00	41h00-42h00	41h00-42h00	41h00-42h00	41h00-42h00
42h00-43h00	42h00-43h00	42h00-43h00	42h00-43h00	42h00-43h00	42h00-43h00
43h00-44h00	43h00-44h00	43h00-44h00	43h00-44h00	43h00-44h00	43h00-44h00
44h00-45h00	44h00-45h00	44h00-45h00	44h00-45h00	44h00-45h00	44h00-45h00
45h00-46h00	45h00-46h00	45h00-46h00	45h00-46h00	45h00-46h00	45h00-46h00
46h00-47h00	46h00-47h00	46h00-47h00	46h00-47h00	46h00-47h00	46h00-47h00
47h00-48h00	47h00-48h00	47h00-48h00	47h00-48h00	47h00-48h00	47h00-48h00
48h00-49h00	48h00-49h00	48h00-49h00	48h00-49h00	48h00-49h00	48h00-49h00
49h00-50h00	49h00-50h00	49h00-50h00	49h00-50h00	49h00-50h00	49h00-50h00
50h00-51h00	50h00-51h00	50h00-51h00	50h00-51h00	50h00-51h00	50h00-51h00
51h00-52h00	51h00-52h00	51h00-52h00	51h00-52h00	51h00-52h00	51h00-52h00
52h00-53h00	52h00-53h00	52h00-53h00	52h00-53h00	52h00-53h00	52h00-53h00
53h00-54h00	53h00-54h00	53h00-54h00	53h00-54h00	53h00-54h00	53h00-54h00
54h00-55h00	54h00-55h00	54h00-55h00	54h00-55h00	54h00-55h00	54h00-55h00
55h00-56h00	55h00-56h00	55h00-56h00	55h00-56h00	55h00-56h00	55h00-56h00
56h00-57h00	56h00-57h00	56h00-57h00	56h00-57h00	56h00-57h00	56h00-57h00
57h00-58h00	57h00-58h00	57h00-58h00	57h00-58h00	57h00-58h00	57h00-58h00
58h00-59h00	58h00-59h00	58h00-59h00	58h00-59h00	58h00-59h00	58h00-59h00
59h00-60h00	59h00-60h00	59h00-60h00	59h00-60h00	59h00-60h00	59h00-60h00
60h00-61h00	60h00-61h00	60h00-61h00	60h00-61h00	60h00-61h00	60h00-61h00
61h00-62h00	61h00-62h00	61h00-62h00	61h00-62h00	61h00-62h00	61h00-62h00
62h00-63h00	62h00-63h00	62h00-63h00	62h00-63h00	62h00-63h00	62h00-63h00
63h00-64h00	63h00-64h00	63h00-64h00	63h00-64h00	63h00-64h00	63h00-64h00
64h00-65h00	64h00-65h00	64h00-65h00	64h00-65h00	64h00-65h00	64h00-65h00
65h00-66h00	65h00-66h00	65h00-66h00	65h00-66h00	65h00-66h00	65h00-66h00
66h00-67h00	66h00-67h00	66h00-67h00	66h00-67h00	66h00-67h00	66h00-67h00
67h00-68h00	67h00-68h00	67h00-68h00	67h00-68h00	67h00-68h00	67h00-68h00
68h00-69h00	68h00-69h00	68h00-69h00	68h00-69h00	68h00-69h00	68h00-69h00
69h00-70h00	69h00-70h00	69h00-70h00	69h00-70h00	69h00-70h00	69h00-70h00
70h00-71h00	70h00-71h00	70h00-71h00	70h00-71h00	70h00-71h00	70h00-71h00
71h00-72h00	71h00-72h00	71h00-72h00	71h00-72h00	71h00-72h00	71h00-72h00
72h00-73h00	72h00-73h00	72h00-73h00	72h00-73h00	72h00-73h00	72h00-73h00
73h00-74h00	73h00-74h00	73h00-74h00	73h00-74h00	73h00-74h00	73h00-74h00
74h00-75h00	74h00-75h00	74h00-75h00	74h00-75h00	74h00-75h00	74h00-75h00
75h00-76h00	75h00-76h00	75h00-76h00	75h00-76h00	75h00-76h00	75h00-76h00
76h00-77h00	76h00-77h00	76h00-77h00	76h00-77h00	76h00-77h00	76h00-77h00
77h00-78h00	77h00-78h00	77h00-78h00	77h00-78h00	77h00-78h00	77h00-78h00
78h00-79h00	78h00-79h00	78h00-79h00	78h00-79h00	78h00-79h00	78h00-79h00
79h00-80h00	79h00-80h00	79h00-80h00	79h00-80h00	79h00-80h00	79h00-80h00
80h00-81h00	80h00-81h00	80h00-81h00	80h00-81h00	80h00-81h00	80h00-81h00
81h00-82h00	81h00-82h00	81h00-82h00	81h00-82h00	81h00-82h00	81h00-82h00
82h00-83h00	82h00-83h00	82h00-83h00	82h00-83h00	82h00-83h00	82h00-83h00
83h00-84h00	83h00-84h00	83h00-84h00	83h00-84h00	83h00-84h00	83h00-84h00
84h00-85h00	84h00-85h00	84h00-85h00	84h00-85h00	84h00-85h00	84h00-85h00
85h00-86h00	85h00-86h00	85h00-86h00	85h00-86h00	85h00-86h00	85h00-86h00
86h00-87h00	86h00-87h00	86h00-87h00	86h00-87h00	86h00-87h00	86h00-87h00
87h00-88h00	87h00-88h00	87h00-88h00	87h00-88h00	87h00-88h00	87h00-88h00
88h00-89h00	88h00-89h00	88h00-89h00	88h00-89h00	88h00-89h00	88h00-89h00
89h00-90h00	89h00-90h00	89h00-90h00	89h00-90h00	89h00-90h00	89h00-90h00
90h00-91h00	90h00-91h00	90h00-91h00	90h00-91h00	90h00-91h00	90h00-91h00
91h00-92h00	91h00-92h00	91h00-92h00	91h00-92h00	91h00-92h00	91h00-92h00
92h00-93h00	92h00-93h00	92h00-93h00	92h00-93h00	92h00-93h00	92h00-93h00
93h00-94h00	93h00-94h00	93h00-94h00	93h00-94h00	93h00-94h00	93h00-94h00
94h00-95h00	94h00-95h00	94h00-95h00	94h00-95h00	94h00-95h00	94h00-95h00
95h00-96h00	95h00-96h00	95h00-96h00	95h00-96h00	95h00-96h00	95h00-96h00
96h00-97h00	96h00-97h00	96h00-97h00	96h00-97h00	96h00-97h00	96h00-97h00
97h00-98h00	97h00-98h00	97h00-98h00	97h00-98h00	97h00-98h00	97h00-98h00
98h00-99h00	98h00-99h00	98h00-99h00	98h00-99h00	98h00-99h00	98h00-99h00
99h00-100h00	99h00-100h00	99h00-100h00	99h00-100h00	99h00-100h00	99h00-100h00

Prendre RDV en ligne ✕

 **Les Perles de Lou**
4 rue du port, 06400 Cannes

< lun 27 avr.	mar 28 avr.	mer 29 avr. >
-	9h00	-
-	-	-
10H00	10H00	-
10H30	10H30	10H30
11H00	-	-
11H30	-	11H30
-	-	12H00
-	-	12H30
13H00	13H00	-
-	13H30	-
14H00	14H00	-

[Voir plus d'horaires](#) ▼



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 **Paramétrage affichage de votre agenda**

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

2. Paramétrage affichage de votre agenda

Cette étape vous permet de paramétrer l'affichage de votre agenda pour avoir une vue par semaine, par jour...

Vous décidez en fonction de votre usage !

Il ne sera pas visible des internautes.

2.1 Ouvrir votre agenda :

1 Cliquez sur l'icône « Agenda » pour afficher votre planning
→ Votre agenda s'ouvre dans un nouvel onglet.

2 Cliquez sur l'icône « gestion des paramètres d'affichage »
→ une nouvelle fenêtre s'ouvre « Paramètres d'affichage ».

Entrez un nom de famille...

Compte test

Aujourd'hui Semaine du 16 au 22 novembre

	LUN 16/11	MAR 17/11	MER 18/11	JEU 19/11	VEN 20/11	SAM 21/11	DIM 22/11
	Alice Smith Notes Horaires Internet						
9h							
10h							
11h							
12h							
13h							
14h							
15h							
16h							
17h							
18h							
	0 RDV						

MES AGENDAS

Développer tout

Tous

Alice Smith

CLICRDV



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

2.2 - Paramétrage de votre agenda

Retrouvez, ci-dessous un exemple pour vous aider à paramétrer votre agenda.

Exemple

Vous travaillez du lundi au samedi de 10h30 à 20h.

- 3 Sélectionnez dans le menu déroulant, le nombre de jours travaillés dans la semaine : dans notre exemple le professionnel ouvre son établissement 6 jours / semaine.
- 4 Puis sélectionnez dans le menu déroulant : lundi (puisque vous commencez le lundi).
- 5 Cochez les cases du lundi au samedi.
- 6 La section Horaires permet de définir l'heure de début des prestations. C'est pré-paramétré à 15mn. Vos clients pourront sélectionner un RDV démarrant à 10h, 10h15, 10h30.....
- 7 Si votre boutique ouvre à 10h30 et ferme à 17h45, sélectionnez dans le menu déroulant la plage d'ouverture de votre boutique en indiquant une heure pleine. Dans notre exemple de 10h à 18h.
- 8 Cliquez sur le bouton « enregistrer » pour sauvegarder les informations.

Paramètres d'affichage ✕

Jours :

Affichage sur 6 jours en commençant par le Lundi

Jours visibles :

Lun Mar Mer Jeu Ven Sam Dim

Horaires :

Toutes les 15 minutes de 10h à 20h

Options :

<input checked="" type="checkbox"/> Adapter à mon écran	<input checked="" type="checkbox"/> Faciliter la superposition
<input checked="" type="checkbox"/> Afficher les notes	<input checked="" type="checkbox"/> Afficher les ouvertures Internet
<input checked="" type="checkbox"/> Activer le mode couleurs	<input type="checkbox"/> Désactiver les bulles d'aide
<input type="checkbox"/> Créer rapidement des plages	<input type="checkbox"/> Afficher les créneaux d'ouverture

[Mon affichage enregistré](#)
AFFICHER
ENREGISTRER ou **ANNULER**



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 **Paramétrage des créneaux horaires réservables**

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

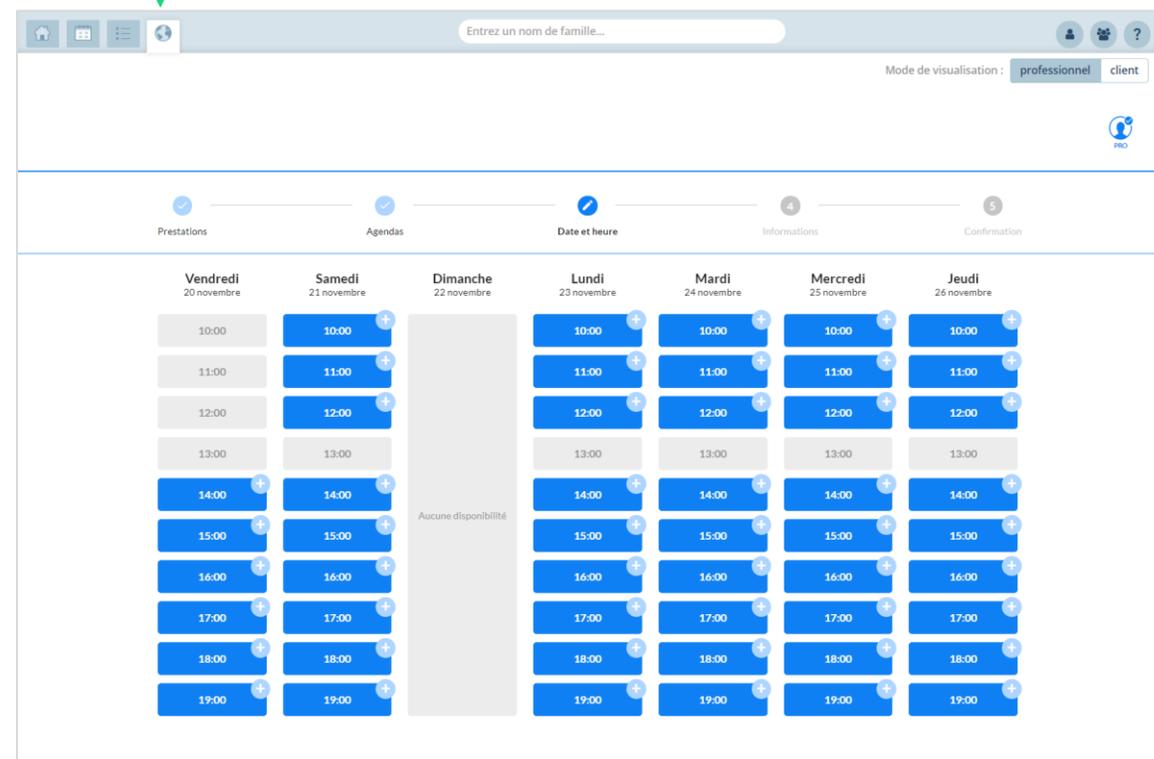
FAQ

3. Paramétrage des créneaux horaires réservables

Dans cette partie, nous allons vous expliquer comment configurer **les créneaux horaires** et **types de rendez-vous** qui seront proposés à la réservation en ligne à vos clients sur pagesjaunes.fr.

- 1 Vous pourrez visualiser le rendu avant qu'il ne soit mis en ligne dans l'onglet « Interface client de prise de RDV par internet ».

1





Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 **Paramétrage des créneaux horaires réservables**

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

3.1 - Votre capacité d'accueil

OBLIGATOIRE : Paramétrez votre capacité d'accueil par créneau horaire

En configurant votre capacité d'accueil, vous allez limiter le nombre de RDV proposés sur un même créneau.

- 1 Cliquez sur l'icône « Agenda ».
- 2 Cliquez sur « Horaires Internet »
→ une nouvelle fenêtre « Ajouter un évènement » s'ouvre.
- 3 Renseignez le nombre maximum de personnes que vous pouvez recevoir sur un même créneau horaire : 5 dans notre exemple.

The screenshot shows the solocal agenda interface. On the left, there is a calendar for November 2020. The main area displays a weekly view for the week of November 16-22, 2020. A dialog box titled 'Ajouter un évènement' is open in the foreground. The dialog has three sections: '1 Agenda' with a dropdown for 'Alice Smith' and an input field for '5' places disponibles; '2 Horaires et récurrence' with a date picker for 'lundi 16 novembre 2020' and time slots '10h00' to '20h00'; and '3 Autres informations' with a 'Commentaire' field. At the bottom of the dialog are 'VALIDER' and 'ANNULER' buttons. Red circles 1, 2, and 3 are overlaid on the interface to indicate the steps: 1 points to the 'Agenda' icon in the top navigation bar, 2 points to the 'Horaires Internet' button in the weekly view, and 3 points to the '5' input field in the dialog.



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 **Paramétrage des créneaux horaires reservables**

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

3.2 – Vos disponibilités en ligne

Choisissez les plages horaires (jours et heures) que vous souhaitez rendre disponibles à la réservation sur pagesjaunes.fr.

- 4 Renseignez vos horaires d'ouverture.
NB : L'heure de fermeture correspond à la fin du dernier RDV.
- 5 Vous souhaitez répéter les mêmes horaires chaque jour ? Cocher la case « récurrence » et cocher les jours.
NB : Si vous avez des horaires différents certaines journées, paramétrez chaque jour de la semaine.
- 6 Cliquez sur le bouton « valider » pour enregistrer vos informations.

Ajouter un évènement ✕

2 **Horaires et récurrence** 4

lundi 16 novembre 2020 de 10h00 à 20h00

5 Récurrence

Toutes les semaine

Le : Lun Mar Mer Jeu Ven Sam Dim

Se termine : Jamais

Après répétitions

Jusqu'au

3 **Autres informations** 6



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 **Paramétrage des créneaux horaires réservables**

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

3.3 - Vos créneaux et jours indisponibles

Vous avez la possibilité de rendre indisponibles à la réservation certains jours (fermeture exceptionnelle, férié...) ou créneaux horaires (exemple pause déjeuner).

Les internautes ne pourront donc pas prendre RDV sur ces créneaux / jours bloqués.

- 1 Sélectionnez, directement dans l'agenda, un créneau horaire.
→ une nouvelle s'ouvre « Ajouter un évènement ».
- 2 Cliquez sur l'onglet « Absence ».
- 3 Renseignez le jour et les heures d'indisponibilité.
- 4 Si vous souhaitez le même créneau d'indisponibilité* chaque jour, cochez la case « Récurrence » et cocher les jours.
- 5 Cliquez sur le bouton « Valider » pour enregistrer vos informations.

The screenshot shows the 'Ajouter un évènement' modal with the following details:

- 1**: A green circle highlights the '13h00' slot in the weekly view.
- 2**: A green circle highlights the 'Ajouter un évènement' button in the top right of the modal.
- 3**: A green circle highlights the date 'lundi 16 novembre 2020' in the recurrence settings.
- 4**: A green circle highlights the 'Récurrence' checkbox, which is checked.
- 5**: A green circle highlights the 'VALIDER' button at the bottom of the modal.



Présentation

1 Connexion
à votre outil
agenda2 Paramétrage
affichage
de votre agenda3 Paramétrage
des créneaux
horaires
réservables4 **Paramétrage
des types
de RDV**5 Activer la prise
de rendez-vous
en ligneC'est prêt !
Communiquez
auprès de vos
clients

FAQ

4.

Paramétrage des types de RDV

Dans cette partie, nous allons vous expliquer comment configurer les rendez-vous proposés en ligne :

- Le motif de visites en boutique
Exemples : Conseil/Essayage/Visite en boutique, retrait d'une commande, retour pour échange ou remboursement...),
- la durée de chaque type de RDV.

Prendre rendez-vous pour

Faire un retour 🕒 10 min	CHOISIR
Retirer un article 🕒 15 min	CHOISIR
Conseil / essayage / achat 🕒 20 min	CHOISIR



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

4.1 – Visualiser les rendez-vous déjà pré-paramétrés

Pour faciliter la prise en main de votre agenda, 7 rendez-vous sont déjà installés par défaut. Ils ont été paramétrés en fonction de la durée du RDV : 10, 15, 20, 30, 45, 60 et 90 min.

Nous vous conseillons d'utiliser ces créneaux en les renommant et en modifiant la durée si nécessaire. Si vous n'avez besoin que de 3 types rendez-vous différents, il faudra obligatoirement supprimer les RDV non utiles.

- 1 Cliquez l'icône « Maison » pour accéder au Menu.
- 2 Cliquez sur « RDV proposés ».
- 3 À droite, la section « Configurer mes interventions » s'affiche.
- 4 Visualisez les 7 RDV pré-paramétrés.

The screenshot shows the 'Configurer mes interventions' page in the Solocal dashboard. The left sidebar contains a menu with 'RDV proposés' highlighted. The main content area shows a table of pre-configured appointments with columns for 'NOM', 'NOM SUR INTERNET', 'COULEUR', 'DURÉE (MIN)', and 'AGENDAS'. A 'Masquer les options avancées' link is visible at the bottom of the sidebar.

NOM	NOM SUR INTERNET	COULEUR	DURÉE (MIN)	AGENDAS
RDV 10 min	Un rendez-vous de 10 min	Vert	10 min	Associer Supprimer
RDV 15 min	Un rendez-vous de 15 min	Jaune	15 min	Associer Supprimer
RDV 20 min	Un rendez-vous de 20 min	Bleu	20 min	Associer Supprimer
RDV 30 min	Un rendez-vous de 30 min	Cyan	30 min	Associer Supprimer
RDV 45 min	Un rendez-vous de 45 min	Rouge	45 min	Associer Supprimer
RDV 60 min	Un rendez-vous de 60 min	Violet	60 min	Associer Supprimer



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 **Paramétrage des types de RDV**

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

OBLIGATOIRE – Modifier les RDV pré-paramétrés

4.2 – Renommer les motifs de rendez-vous

Attention, il est indispensable de modifier les noms des RDV et de porter une attention particulière au « Nom sur internet ». C'est celui qui s'affichera pour le client lors de la réservation.

- 1 Dans l'onglet « RDV proposés » ouvert par défaut, cliquez sur le nom du RDV à changer.
- 2 Par exemple, taper le nouveau nom « Retrait » et « Sauver ».
- 3 Renouvelez l'opération pour le « Nom sur internet ».
- 4 En mettant par exemple « Retirer un article ».

Docteur Nicolas Meyer

pas à confusion avec un possible auto-diagnostic. Leur recommandation est de distinguer uniquement le rendez-vous pour un "nouveau patient", du "rendez-vous de suivi" pour un patient connu.

Masquer les options avancées

NOM	NOM SUR INTERNET	ABRÉVIATION	COULEUR	DURÉE (MIN)	PRIX	AGENDAS
RDV 10 min	Un rendez-vous de 10 min		■	10 min		Associer Supprimer
RDV 15 min	Un rendez-vous de 15 min		■	15 min		Associer Supprimer
RDV 20 min	Un rendez-vous de 20 min		■	20 min		Associer Supprimer
RDV 30 min	Un rendez-vous de 30 min		■	30 min		Associer Supprimer
RDV 45 min	Un rendez-vous de 45 min		■	45 min		Associer Supprimer
RDV 60 min	Un rendez-vous de 60 min		■	60 min		Associer Supprimer
RDV 90 min	Un rendez-vous de 90 min		■	90 min		Associer Supprimer

+ AJOUTER UN RDV PROPOSÉ

+ AJOUTER UN RDV PROPOSÉ

NOM	NOM SUR INTERNET
RDV 10 min	Un rendez-vous de 10 min
RDV 15 min	Un rendez-vous de 15 min
RDV 20 min	Un rendez-vous de 20 min
RDV 30 min	Un rendez-vous de 30 min
RDV 45 min	Un rendez-vous de 45 min

Nom SAUVER ANNULER

Ouvrir sur internet ? Oui, avec le même nom
 Non, ne pas ouvrir à internet
 Oui, avec le nom : SAUVER ANNULER



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 **Paramétrage des types de RDV**

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

OBLIGATOIRE – Modifier les RDV pré-paramétrés

4.3 – Modifier la durée de chaque RDV

Si la durée du créneau renommé ne vous convient pas, vous pouvez la changer facilement.

- 1 Cliquez sur la durée du RDV.
- 2 Une fenêtre s'ouvre, indiquez la durée du RDV en minutes
- 3 Cliquez sur « Sauver » pour enregistrer ces informations.

RDV proposés Catégories de RDV proposés

i • Pour ajouter des images et des descriptions aux RDV que vous proposez sur Internet, allez dans la rubrique **Internet** puis **RDV** dans le menu à gauche. Exemple pour un institut | Exemple pour un garage

• Vous pouvez dès à présent activer les RDV collectifs.

+ AJOUTER UN RDV PROPOSÉ Afficher les options avancées

NOM	NOM SUR INTERNET	COULEUR	DURÉE (MIN)	AGENDAS
RDV 10 min	Un rendez-vous de 10 min	■	10 min	Associer Supprimer
Retrait	Retrait	■	15 min	Associer Supprimer
RDV 20 min	Un rendez-vous de 20 min	■	20 min	Associer Supprimer
RDV 30 min	Un rendez-vous de 30 min	■	30 min	Associer Supprimer
RDV 45 min	Un rendez-vous de 45 min	■	45 min	Associer Supprimer
RDV 60 min	Un rendez-vous de 60 min	■	60 min	Associer Supprimer
RDV 90 min	Un rendez-vous de 90 min	■	90 min	Associer Supprimer

+ AJOUTER UN RDV PROPOSÉ

2

DURÉE (MIN)

Durée minutes

3 SAUVER ANNULER



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires réservables

4 **Paramétrage des types de RDV**

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

OBLIGATOIRE – Supprimer les RDV non utiles

4.4 – Supprimer un rendez-vous

Si vous ne souhaitez proposer que 3 types de rendez-vous, vous devez obligatoirement supprimer les RDV non utiles sinon ils seront proposés à la réservation en ligne également.

- 1 Cliquez sur supprimer.
- 2 Une fenêtre s'affiche : cliquez sur « Ok » pour valider la suppression.

NOM	NOM SUR INTERNET	ABRÉVIATION	COULEUR	DURÉE (MIN)	PRIX	AGENDAS	
RDV 10 min	Un rendez-vous de 10 min		■	10 min		Associer	Supprimer
RDV 15 min	Un rendez-vous de 15 min		■	15 min		Associer	Supprimer
RDV 20 min	Un rendez-vous de 20 min		■	20 min		Associer	Supprimer
RDV 30 min	Un rendez-vous de 30 min		■	30 min		Associer	Supprimer
RDV 45 min	Un rendez-vous de 45 min		■	45 min		Associer	Supprimer
RDV 60 min	Un rendez-vous de 60 min		■	60 min		Associer	Supprimer
RDV 90 min	Un rendez-vous de 90 min		■	90 min		Associer	Supprimer

www.clicrdv.com indique
Êtes-vous sûr ?

OK Annuler



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 **Paramétrage des types de RDV**

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

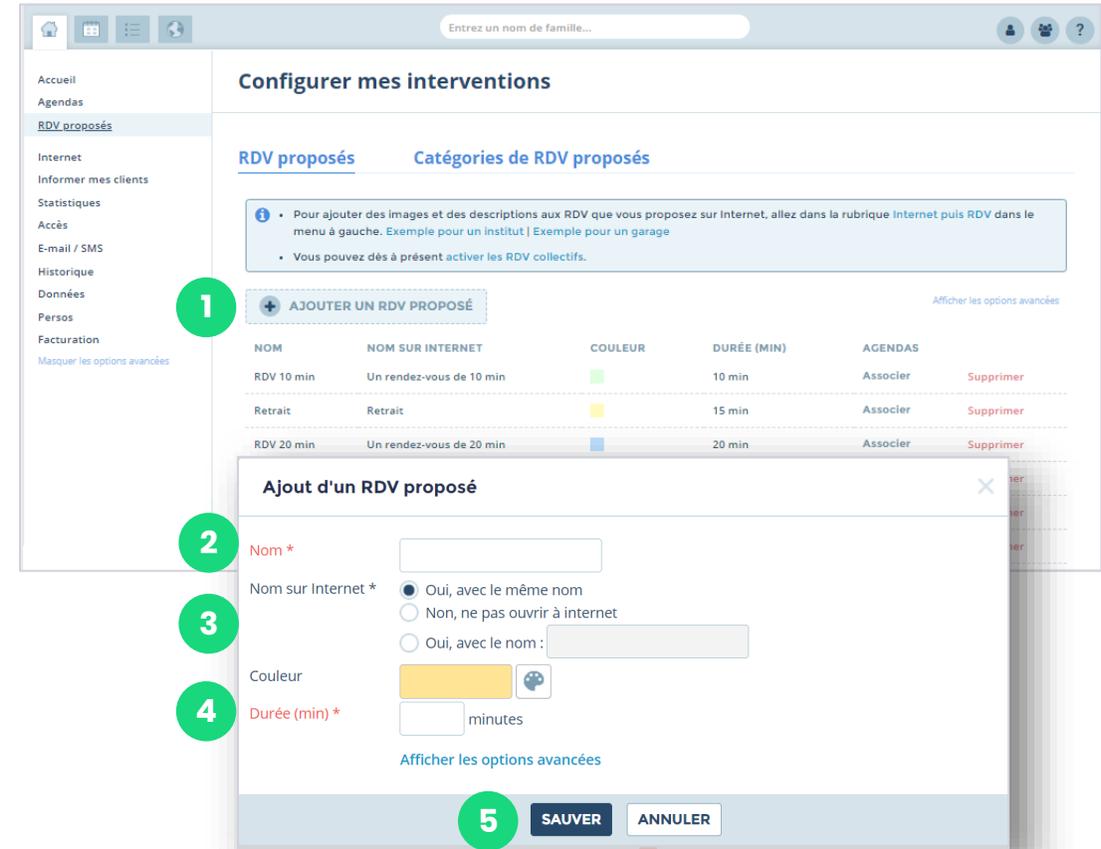
C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

4.5 – Ajouter un rendez-vous supplémentaire

Le nombre de créneaux pré-paramétrés n'est pas suffisant ? Pas de problème, vous pouvez en ajouter plus.

- 1 Cliquez « Ajouter un RDV proposé ».
- 2 Une fenêtre s'ouvre : indiquez le nom souhaité pour le RDV.
- 3 Indiquez si le « Nom sur internet » est identique ou différent.
- 4 Ajoutez la durée du rendez-vous proposé en minute.
- 5 Puis « Sauver. »



The screenshot shows the 'Configurer mes interventions' page with a table of proposed appointments and an open modal for adding a new one. The table lists three types: 'RDV 10 min', 'Retrait', and 'RDV 20 min'. The modal form includes fields for 'Nom *', 'Nom sur Internet *' (with radio buttons for 'Oui, avec le même nom' and 'Non, ne pas ouvrir à internet'), 'Couleur' (with a color picker), and 'Durée (min) *' (with a text input and 'minutes' label). Buttons for 'SAUVER' and 'ANNULER' are at the bottom.

NOM	NOM SUR INTERNET	COULEUR	DURÉE (MIN)	AGENDAS	
RDV 10 min	Un rendez-vous de 10 min	■	10 min	Associer	Supprimer
Retrait	Retrait	■	15 min	Associer	Supprimer
RDV 20 min	Un rendez-vous de 20 min	■	20 min	Associer	Supprimer



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 **Activer la prise de rendez-vous en ligne**

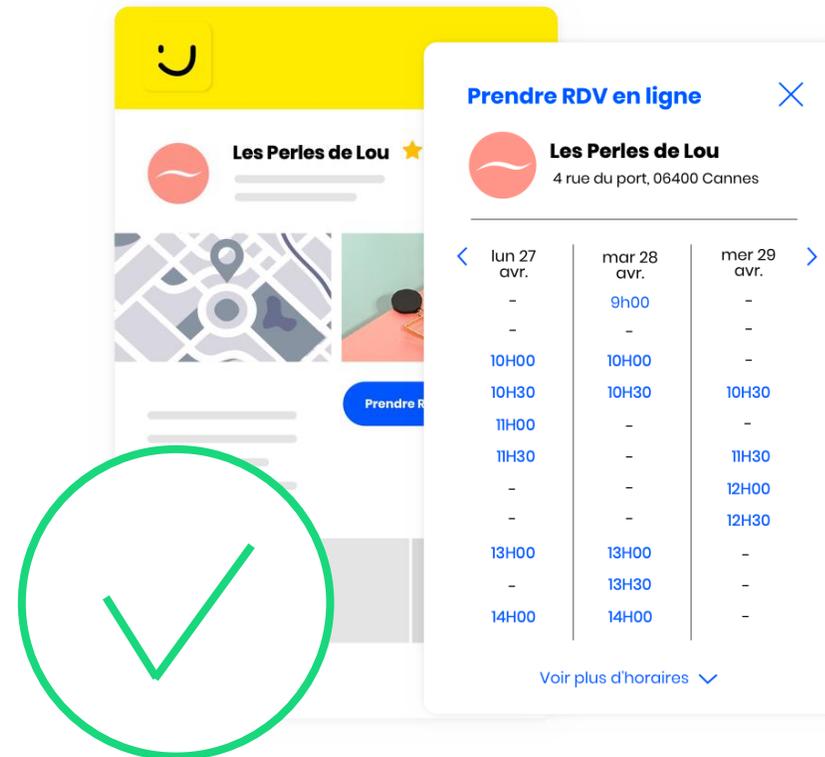
C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

5.

Activer la prise de rendez-vous en ligne

Dans cette partie, nous allons vous expliquer comment activer la prise de rendez-vous et la proposer sur votre site web grâce à l'intégration d'un bouton dédié..





Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

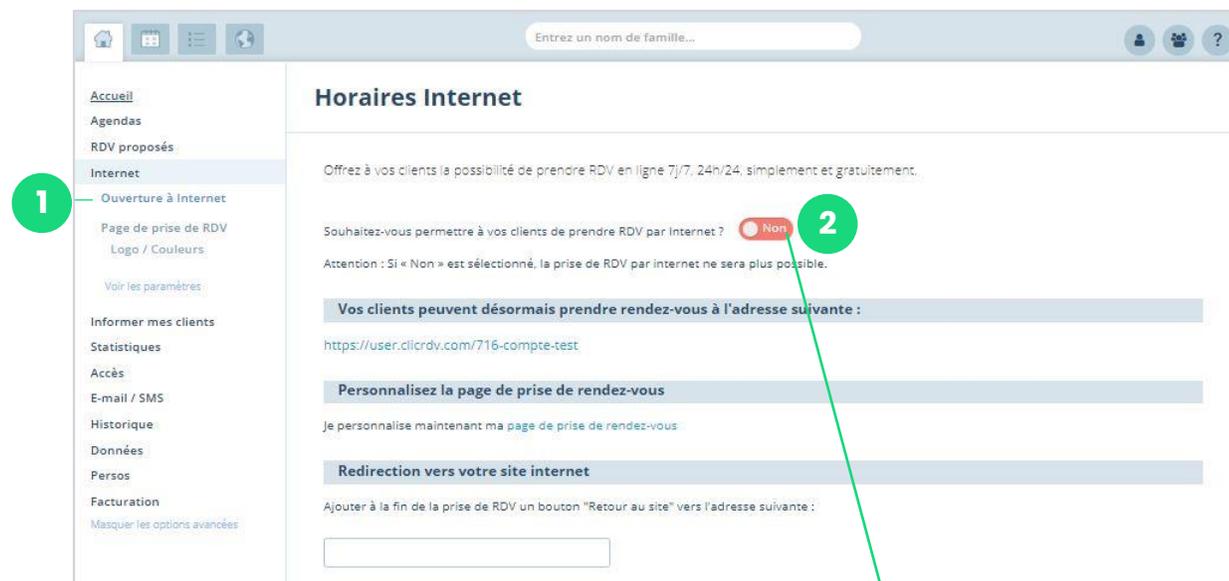
C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

5.1 – Activer votre solution de prise de rendez-vous en ligne

Pour afficher vos rendez-vous disponibles, activez votre solution. Ainsi vos rendez-vous seront proposés sur pagesjaunes.fr

- 1 Dans la partie « Internet », sous partie « Ouverture à Internet ».
- 2 A la question « Souhaitez-vous permettre à vos clients de prendre RDV par Internet ? » le bouton est coché sur « Non » par défaut. Pour activer la solution, pousser le bouton vers « Oui ».





Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 **Activer la prise de rendez-vous en ligne**

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

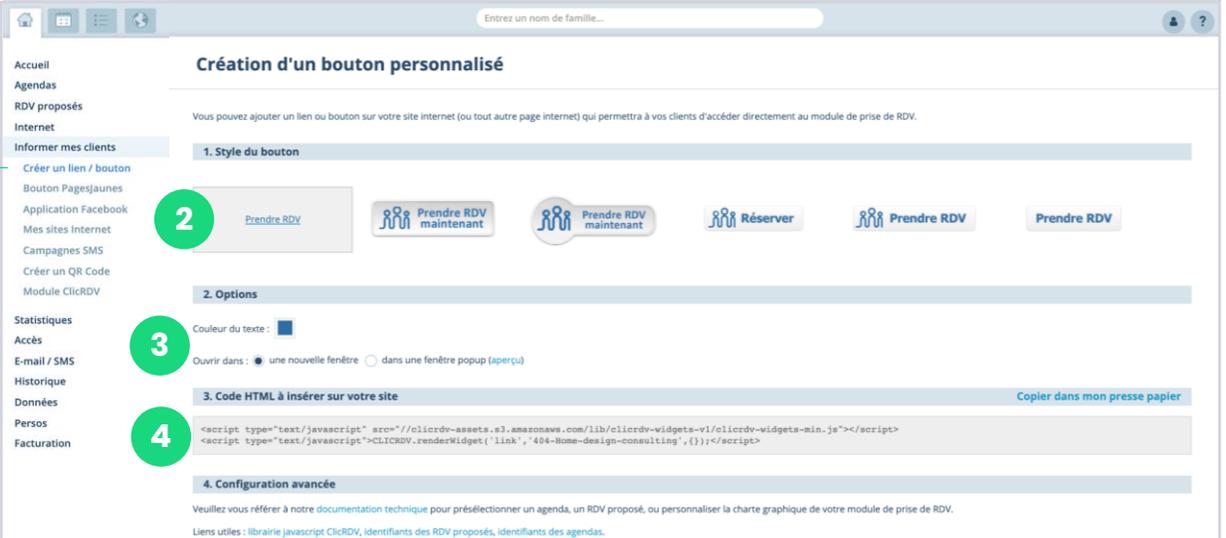
FAQ

5.2 – Ajout du bouton prise de rendez-vous sur votre site

Voici la démarche à suivre pour afficher et donc proposer la prise de rendez-vous sur votre site web.

- 1 Dans le menu à gauche, cliquez sur la partie « Informer mes clients » et sous-partie « Créer un lien / bouton ».
- 2 Puis sélectionnez la forme du bouton que vous souhaitez afficher sur votre site parmi les différentes propositions.
- 3 Vous pouvez si vous le souhaitez
 - modifier la couleur du bouton
 - faire apparaître le bouton dans une nouvelle fenêtre sur votre site (par défaut) ou dans un pop up.
- 4 Copiez le code HTML pour ensuite aller le coller dans le code de votre site web.

Ca y est, le bouton de prise de rendez-vous sera désormais affiché sur votre site !



The screenshot shows the 'Création d'un bouton personnalisé' (Create a custom button) interface. It includes a sidebar menu on the left with 'Informer mes clients' selected. The main area is divided into four sections: 1. Style du bouton (showing various button styles like 'Prendre RDV', 'Prendre RDV maintenant', 'Réserver'), 2. Options (text color and window type), 3. Code HTML à insérer sur votre site (with a 'Copier dans mon presse papier' button), and 4. Configuration avancée. A search bar at the top says 'Entrez un nom de famille...'. The footer contains technical documentation links.



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

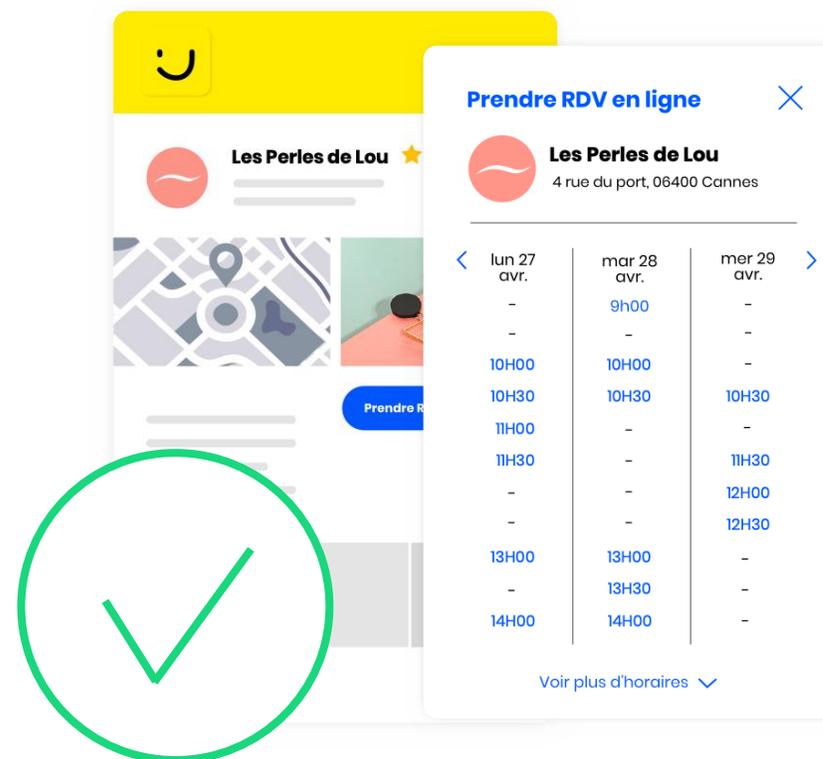
**C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients**

FAQ

C'est terminé !

Votre agenda et votre parcours de prise de rendez-vous en ligne est prêt !

Après activation, il sera mis en ligne sur PagesJaunes sous 24h maximum !





Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

Dernière vérification

Vous pouvez à tout moment avoir **un aperçu de ce que voit votre client** lors de la prise d'un rendez-vous sur PagesJaunes.

Vérifiez que tout a bien été enregistré et faites des modifications si nécessaire.

The screenshot shows the Solocal interface for booking appointments. At the top, there is a search bar with the placeholder text "Entrez un nom de famille...". To the right of the search bar, there are icons for home, calendar, list, and refresh. Below the search bar, there is a "Mode de visualisation" dropdown menu with options for "professionnel" and "client". The main content area is titled "Prendre rendez-vous pour" and lists three appointment types, each with a duration and a "CHOISIR" button:

- Faire un retour (10 min) - CHOISIR
- Retirer un article (15 min) - CHOISIR
- Conseil / essayage / achat (20 min) - CHOISIR

Two callouts with green boxes and lines pointing to the interface are present:

- "Accès à la version client en ligne" points to the refresh icon in the top navigation bar.
- "Sélectionner la vue « professionnel »" points to the "professionnel" option in the "Mode de visualisation" dropdown menu.



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

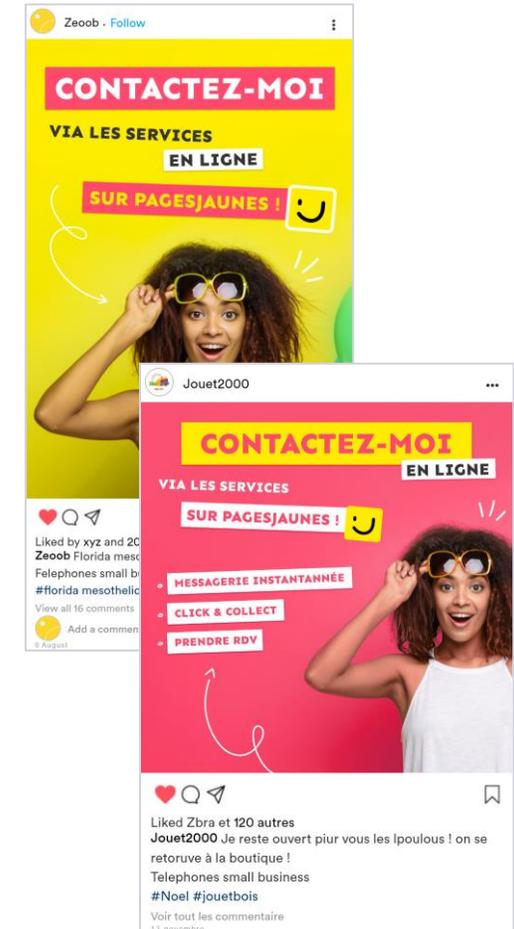
C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

Comment communiquer la bonne nouvelle aux internautes ?

Nous mettons à votre disposition des outils pour présenter vos services :

- des **affiches** à coller sur vos **vitrines** : [disponibles ici](#)
- des **bannières** à publier sur vos **réseaux sociaux** : [disponibles ici](#)





Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

Foire aux questions

Comment supprimer un rendez-vous ?

c'est simple ! Dans votre agenda, placez vous sur le RDV que vous souhaitez supprimer. Une fenêtre s'ouvre, cliquez sur « supprimer » !

Est-il possible de suivre et indiquer si un client a honoré ou non son rendez-vous ?

Oui. Il vous suffit de vous positionner sur le RDV en question sur votre agenda. Au survol, une fenêtre apparait proposant « venu » ou « non venu ». Sélectionnez le bouton correspondant.

Mes clients reçoivent ils une confirmation de rendez-vous ?

Oui. Votre client reçoit un email de confirmation et un rappel 24h avant la date de rendez-vous.

Comment déplacer un rendez-vous ?

Placez vous sur le rendez-vous à déplacer >> clic droit « Mémoriser ce RDV ». Puis placez vous sur le nouveau créneau >> clic droit, « déplacer le rdv mémorisé »

Je n'ai pas tout le temps accès à mon ordinateur. Est il possible d'imprimer mon listing de rendez-vous de la journée?

Oui. Dans l'onglet « Agenda », un icone en forme d'imprimante se trouve en haut à droite. Vous pouvez ainsi imprimer vos RDV de la journée.





Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

Mes clients reçoivent ils une confirmation de rendez-vous ?

Oui. Votre client reçoit un email de confirmation et un rappel 24h avant la date de rendez-vous.

Votre rendez-vous est confirmé

MARTIN Lucie

mercredi 02 décembre 2020

11h00

Veuillez obligatoirement remplir votre attestation de déplacement dérogatoire pour vous présenter à votre rendez-vous.
[Télécharger votre attestation de déplacement dérogatoire](#)

[Annuler](#) [Prendre Rdv](#) [Ajouter à mon agenda](#)

Rappel de votre rendez-vous

MARTIN Lucie

mercredi 02 décembre 2020

11h00

Veuillez obligatoirement remplir votre attestation de déplacement dérogatoire pour vous présenter à votre rendez-vous.
[Télécharger votre attestation de déplacement dérogatoire](#)

[Annuler](#) [Prendre Rdv](#) [Ajouter à mon agenda](#)



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

Un client m'appelle pour prendre rendez-vous ? Comment faire ?

Vos clients vous appellent directement par téléphone pour prendre, modifier ou supprimer un rendez-vous ?

Pas de soucis, avec notre agenda, vous allez pouvoir positionner un RDV et créer une fiche client.

- 1 Se positionner sur la date de RDV souhaité par le client en utilisant le calendrier .
- 2 Double cliquez sur l'heure de RDV sur laquelle positionner le début du RDV.
- 3 Dans la nouvelle fenêtre, créez une fiche pour ce client en cliquant sur « Ajouter une fiche client ».
- 4 Renseignez les coordonnées du client.
- 5 Sur la droite, sélectionnez le type de RDV dans l'onglet « Pour ».
- 6 Validez le RDV.
Le RDV s'affiche dans votre agenda.

The screenshot displays the Solocal agenda interface. On the left, a calendar for November 2020 is shown with the 10th highlighted. A search bar at the top right contains the text 'Entrez un nom de famille...'. The main area shows a weekly view for the week of November 16-21, 2020, with a time slot from 10h to 19h. A client named 'Alice Smith' is listed for each day with a 10h00-20h00 slot. A red circle '1' is placed over the 10th of the calendar, and a red circle '2' is placed over the 10h00-20h00 slot on Wednesday, November 18th. Two pop-up windows are overlaid on the bottom half of the screen. The first window, titled 'Rendez-vous le jeudi 19 novembre 2020 à 11h15', has a red circle '3' over the 'Ajouter une fiche client' button. The second window, titled 'Rendez-vous le jeudi 19 novembre 2020 à 11h15', has a red circle '4' over the 'Fiche client' tab, a red circle '5' over the 'Pour' tab, and a red circle '6' over the 'VALIDER' button.



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

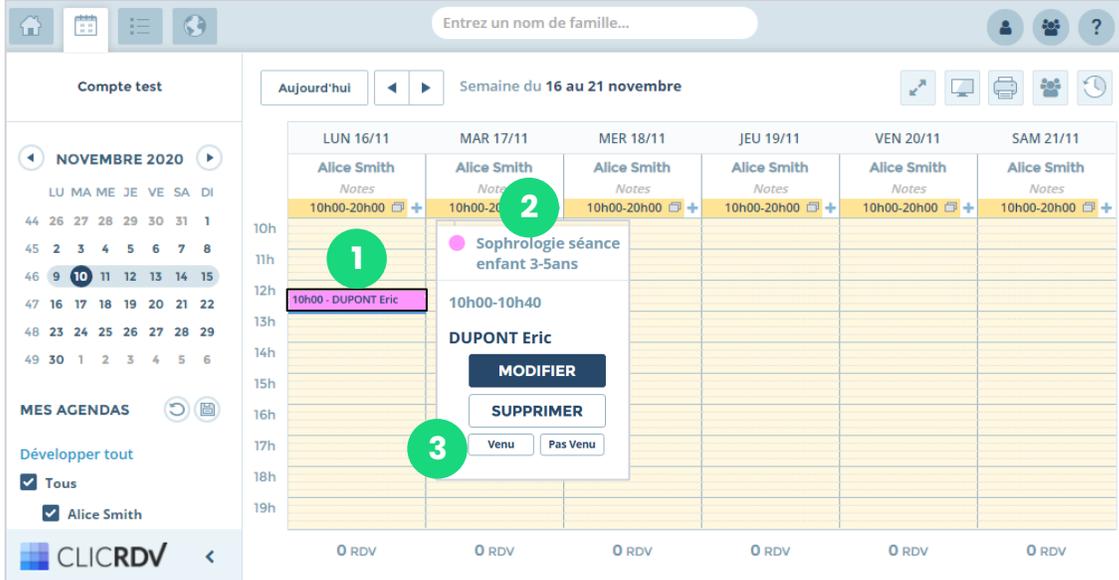
C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

Le plus, signifiez si le client à honoré son RDV ?

Votre client à pris rendez-vous et est venu ou pas. Pensez à indiquer dans chaque fiche client s'il a honoré son rendez-vous (venu ou pas venu). Notifiez le simplement dans l'agenda pour un meilleur suivi.

- 1 Positionnez vous sur le RDV en question.
- 2 Au survol, une « bulle » s'affiche.
- 3 Cliquer en bas sur « Venu » ou « Pas venu ».



Entrez un nom de famille...

Compte test

Aujourd'hui Semaine du 16 au 21 novembre

	LUN 16/11	MAR 17/11	MER 18/11	JEU 19/11	VEN 20/11	SAM 21/11
10h	Alice Smith Notes 10h00-20h00					
11h						
12h	10h00 - DUPONT Eric	10h00-10h40				
13h						
14h						
15h						
16h						
17h						
18h						
19h						
	0 RDV					

MES AGENDAS

Développer tout

Tous

Alice Smith

CLICRDV



Présentation

1 Connexion à votre outil agenda

2 Paramétrage affichage de votre agenda

3 Paramétrage des créneaux horaires reservables

4 Paramétrage des types de RDV

5 Activer la prise de rendez-vous en ligne

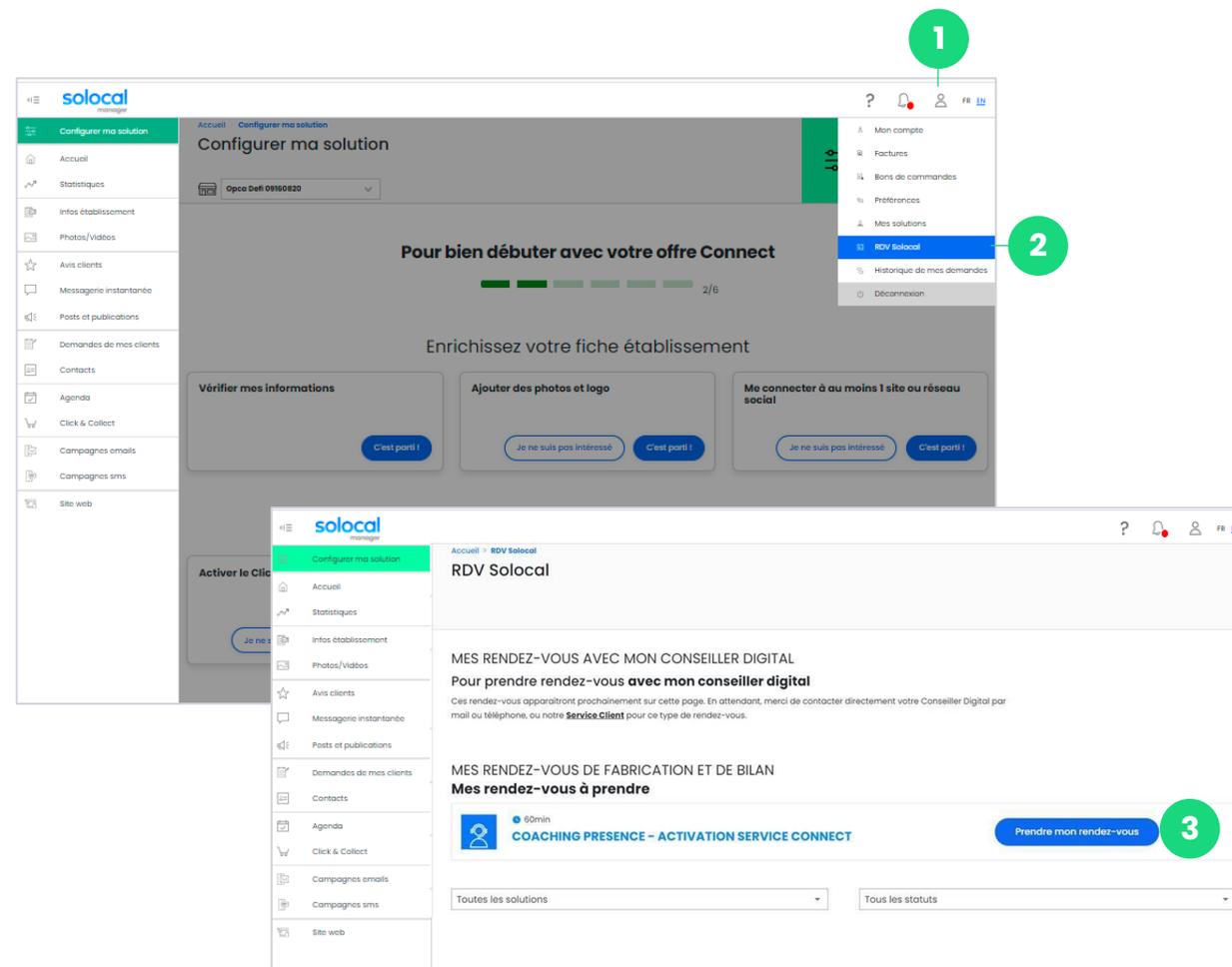
C'est prêt !
Communiquez auprès de vos clients

FAQ

Contactez-nous

Dans le cas où vous ne réussissez pas à paramétrer ou utiliser votre agenda, vous pouvez prendre RDV avec l'un de nos conseillers pour être accompagné

- 1 Depuis votre compte Solocal Manager, cliquez sur « Mon compte ».
- 2 Dans le menu déroulant, sélectionnez « RDV Solocal ».
- 3 Une nouvelle page s'affiche. Cliquez sur le bouton « Prendre mon rendez-vous ».



solocal
vous allez avoir de la visite

solocal.com

Offre à date Août 2021 - Visuels non contractuels
Solocal SA, 204 rond-point du Pont de Sèvres, 92100 Boulogne Billancourt.
Société anonyme à conseil d'administration au capital de 881 108 385,30 euros – 444 212 955 RCS Nanterre